



Κατευθυντήριες αρχές για την υβριδική εργασία

Δεν υπάρχει ενιαίο μοντέλο υβριδικής εργασίας που να ταιριάζει σε όλους τους οργανισμούς, καθώς κάθε μοντέλο παρουσιάζει ευκαιρίες και κινδύνους. Ωστόσο, υπάρχουν ορισμένες βασικές αρχές που μπορούν να σας βοηθήσουν να κατανοήσετε καλύτερα πώς να ρυθμίσετε τον οργανισμό σας για υβριδική εργασία και να διευκολύνετε εργασία που είναι ψυχικά υγιής.



Βασικά συμπεράσματα

- Υπάρχουν 4 κατευθυντήριες αρχές για την υβριδική εργασία που θα βοηθήσουν τον οργανισμό σας να αναπτύξει ένα μοντέλο που ταιριάζει στο περιβάλλον σας.
- Μαζί, οι αρχές σας βοηθούν να διευκρινίσετε πότε και πού εργάζονται οι άνθρωποι, να δημιουργήσετε αποτελεσματικά κανάλια επικοινωνίας, να προσδιορίσετε τις τεχνολογίες που επιτρέπουν στους ανθρώπους να μετακινούνται απρόσκοπτα μεταξύ τοποθεσιών και να σχεδιάσετε ψυχικά υγιή εργασία.

Αρχή 1 Καθορίστε σαφείς παραμέτρους για υβριδική εργασία

Παρέχετε στους εργαζομένους σαφείς παραμέτρους για υβριδική εργασία που διευκρινίζουν πότε και πού αναμένεται να εργαστούν οι εργαζόμενοι και πόση ευελιξία έχουν. Αυτές οι παράμετροι αναπτύσσονται καλύτερα σε συνεννόηση με τους εργαζομένους και ενδέχεται να διαφέρουν μεταξύ των ομάδων.

Κατευθυντήριες γραμμές για τον καθορισμό σαφών παραμέτρων:

- Αξιολογήστε τυχόν υπάρχουσες υβριδικές ρυθμίσεις εργασίας για να προσδιορίσετε πώς λειτουργούν.
- Διαβουλευτείτε με τους εργαζομένους για να κατανοήσετε τα καθήκοντα και τις ευθύνες τους.
- Αναπτύξτε μια πολιτική υβριδικής εργασίας που διευκρινίζει πότε οι εργαζόμενοι βρίσκονται στον εργασιακό χώρο ή εργάζονται εξ αποστάσεως και πόση ευελιξία έχουν οι εργαζόμενοι και οι ομάδες.
- Παρέχετε κατευθυντήριες γραμμές στους διευθυντές σχετικά με το επιτρεπόμενο επίπεδο διακριτικής ευχέρειας να επιλέξουν το σωστό υβριδικό μοντέλο εργασίας και οργανωτική πολιτική που καλύπτει τον τρόπο εξισορρόπησης των αναγκών του οργανισμού και των εργαζομένων.

Αρχή 2 Εφαρμογή αποτελεσματικών διαδικασιών επικοινωνίας και διαβούλευσης

Η επικοινωνία σε όλα τα επίπεδα ενός οργανισμού είναι κρίσιμη σε ένα υβριδικό εργασιακό περιβάλλον, το οποίο περιλαμβάνει την καθιέρωση μιας πειθαρχημένης προσέγγισης στη διαχείριση της γνώσης.

Κατευθυντήριες γραμμές για την εφαρμογή αποτελεσματικών διαδικασιών επικοινωνίας και διαβούλευσης:

- Δημιουργήστε ένα διαχειρίσιμο, δομημένο πρόγραμμα συσκέψεων. Σκεφτείτε ποιος πρέπει πραγματικά να είναι σε μια σύσκεψη για την επίτευξη στόχων.
- Ενεργοποιήστε την τακτική προσωπική επικοινωνία—ιδανικά αυτοπροσώπως, αλλά και μέσω τηλεδιάσκεψης, αν είναι αναγκαίο. Οι άτυπες ενημερωτικές συναντήσεις επιτρέπουν στους ανθρώπους να ζητούν κατεύθυνση για τη δουλειά τους.
- Παρέχετε εργαλεία και οδηγίες διαχείρισης γνώσεων. Η δημιουργία ενός λογικού ψηφιακού συστήματος διαχείρισης παρέχει σε όλους πρόσβαση σε ζωτικές πληροφορίες, π.χ. πρακτικά συσκέψεων, αποφάσεις, βασικά έγγραφα.

Αρχή 3

Χρήση τεχνολογίας γενικής εφαρμογής

Οι τεχνολογίες γενικής εφαρμογής επιτρέπουν στους εργαζομένους να κάνουν τη δουλειά τους βέλτιστα, ανεξάρτητα από το πού βρίσκονται, και τους υποστηρίζουν να μετακινούνται απρόσκοπτα μεταξύ των απομακρυσμένων και επιτόπιων τοποθεσιών εργασίας τους. Οι ψηφιακές εφαρμογές ευημερίας μπορούν να βοηθήσουν στην υποστήριξη της ευημερίας των εργαζομένων, αν και είναι κρίσιμης σημασίας να επανεξεταστεί η εγκυρότητα και η αποτελεσματικότητά τους και να διασφαλιστεί το απόρρητο των εργαζομένων.

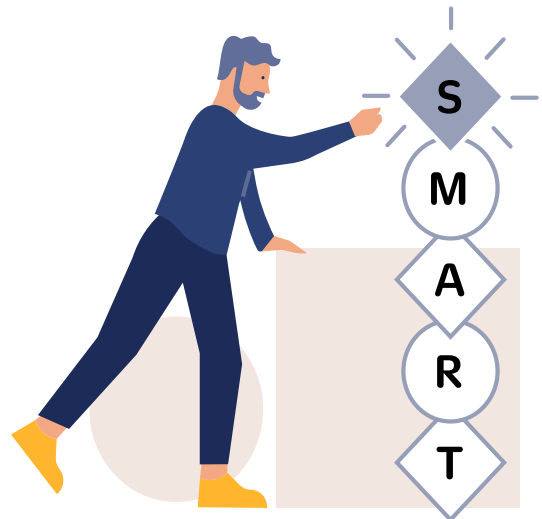
Κατευθυντήριες γραμμές για τη χρήση της τεχνολογίας γενικής εφαρμογής:

- 1 Ελέγξτε το τρέχον υλικό και λογισμικό για να προσδιορίσετε πού μπορείτε να το βελτιώσετε. Τα εργαλεία πρέπει να είναι διαισθητικά, εύκολα στην εκμάθηση, κατάλληλα τόσο για τους ρόλους των εργαζομένων όσο και για τον οργανισμό σας.
- 2 Προσδιορίστε πιθανές ευπάθειες ασφαλείας. Χρειάζεστε ένα σχέδιο και διαδικασίες για τη διαχείριση της ασφάλειας στον κυβερνοχώρο σε όλες τις τεχνολογικές εφαρμογές και τις τοποθεσίες εργασίας.
- 3 Βοηθήστε τους εργαζομένους να κατακτήσουν την τεχνολογία που χρειάζονται, μέσω υποστήριξης, κατάρτισης και συνεχούς μάθησης.
- 4 Βεβαιωθείτε ότι το λογισμικό είναι εύκολα προσβάσιμο και συντηρημένο.
- 5 Εξετάστε πώς μπορείτε να παρακολουθείτε την ευημερία των ατόμων στον οργανισμό σας και τη δεοντολογία, την ιδιωτικότητα και τη νομιμότητα της χρήσης τεχνολογίας για την παρακολούθηση της συμπεριφοράς και της ευημερίας των εργαζομένων, συμπεριλαμβανομένης της συγκατάθεσης των εργαζομένων κατόπιν ενημέρωσής τους.

Αρχή 4

Σχεδιάστε ουσιαστική και ενθαρρυντική εργασία

Οι καλές πρακτικές σχεδιασμού εργασίας επηρεάζουν σημαντικά τα άτομα, τις ομάδες και τους οργανισμούς. Η υβριδική εργασία πρέπει να αντικατοπτρίζει το μοντέλο SMART για καλό σχεδιασμό εργασίας.



Ενθαρρυντική

Οι εργαζόμενοι έχουν **καταλληλότητα τοποθεσίας εργασίας**. Εξετάστε τη βέλτιστη τοποθεσία για διαφορετικούς τύπους εργασιών: για παράδειγμα, οι εργασίες που απαιτούν βαθιά συγκέντρωση μπορεί να εκτελούνται καλύτερα εξ αποστάσεως, ενώ εκείνες που απαιτούν συνεργασία είναι πιο κατάλληλες για τον χώρο εργασίας.

Γέλεια γνώση

Οι εργαζόμενοι έχουν **σαφείς ρόλους**. Παρέχετε σαφήνεια σχετικά με τις προσδοκίες από τον ρόλο ενός εργαζομένου στο πλαίσιο υβριδικών ρυθμίσεων, συμπεριλαμβανομένων συγκεκριμένων καθηκόντων, χρονοδιαγραμμάτων και αποτελεσμάτων. Οι εργαζόμενοι έχουν επίσης **ευκαιρίες μάθησης και εξέλιξης**. Υποστηρίξτε τη μάθηση μέσω ψηφιακών καναλιών, ώστε οι δεξιότητες να συνεχίσουν να αναπτύσσονται παρά τις μειωμένες κοινωνικές αλληλεπιδράσεις.

Αυτονομία

Οι εργαζόμενοι έχουν κάποια **αυτονομία** ή έλεγχο για το πότε, πού και πώς κάνουν τη δουλειά τους. Το επίπεδο ελέγχου πρέπει να ταιριάζει τόσο στον εργαζόμενο όσο και στον οργανισμό.

Συσχετική

Η καλή δουλειά προάγει ουσιαστικές **σχέσεις στον χώρο εργασίας**. Λάβετε υπόψη τις προκαταλήψεις εγγύτητας—που ευνοούν τους επιτόπιους εργαζομένους—και παρέχετε δίκαιη αναγνώριση σε όλο το προσωπικό.

Ανεκτική

Τα **όρια εργασίας-ζωής** των εργαζομένων πρέπει να υποστηρίζονται. Βοηθήστε τους ανθρώπους να κάνουν εναλλαγή μεταξύ οικιακών και εργασιακών δραστηριοτήτων.



Αν εσείς ή κάποιος που γνωρίζετε χρειάζεστε υποστήριξη, η [σελίδα επείγουσας βοήθειας](#) παραθέτει υπηρεσίες υποστήριξης με τις οποίες μπορείτε να επικοινωνήσετε τώρα. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, καλέστε το 000.